

Eesti Mööblitootjate Liidu**KUTSE ANDMISE KORD****Pehme mööbli valmistaja, tase 4, Tisleri, tase 4, Puidupingioperaator, tase 3 ja CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4 kutsetele****1. ÜLDOSA**

1.1 Kutse andmise kord reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:

- 1.1.1 Tisler, tase 4
- 1.1.2 Puidupingioperaator, tase 3
- 1.1.3 CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4
- 1.1.4 Pehme mööbli valmistaja, tase 4

1.2 Iga kutse kompetentsinõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutse taotlejale kutsetunnistus.

1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taas tõendamine on kutse taotlejale tasuline (vastavalt kutseaduse § 17 lg 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja ja kinnitab Kutsekoja Metsanduse Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).

1.4 Korra ja selle muudatuse kinnitab kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest).

1.5 Kutse andmisel järgitakse elukestva õppe põhimõtet – tunnustada inimeste oskusi ja teadmisi sõltumata nende omandamise ajast, kohast ja viisist ning tagada võrdsed võimalused kompetentsuse hindamisel ja tunnustamisel.

1.6 Kutse andmise alane nõustamine ja haldusjärelvalve teostaja on Kutsekoda.

2. KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1. Kutse taotlemise eeltingimused:

2.1.1 Kutse tisler, tase 4 taotlemise eeltingimused on:

- a) Tisler, tase 4 kutsestandardile vastava kutseõppe tasemeõppe õppekava täies mahus läbimine või,
- b) vähemalt 3 aastane praktiline töökogemus tislarina

2.1.2 Kutse Puidupingioperaator, tase 3 taotlemise eeltingimused on:

- a) läbinud täies mahus puidupingioperaator, tase 3 kutseõppe õppekava või,

- b) vähemalt 1-aastane töökogemus puidupingioperaatorina ning läbitud täiendkoolituse raames omandatud ka vastava kutseala teoreetilised teadmised.
- 2.1.3 Kutse CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4 taotlemise eeltingimused on:
- a) läbitud täies mahus CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4 kutseõppe tasemeõppe õppekava,
 - b) vähemalt 1-aastane töökogemus CNC puidutöötlemiskeskuse operaatorina ning läbitud täiendkoolituse raames omandatud ka vastava kutseala teoreetilised teadmised.
- 2.1.4 Kutse Pehme mööbli valmistaja, tase 4 taotlemise eeltingimus kutseõppe tasemeõppe lõpetajatele on täismahus õppekava või osakutse õppekava teoreetilise ning praktilise osa (kooli praktika) läbimine.

2.2 Kutse taotlemiseks esitatavad dokumendid:

- a) vormikohane avaldus (leitav kutse andja koduleheküljelt);
- b) koopia isikut tõendavast dokumendist (pass või ID kaart);
- c) kutsestandardile vastava koolituse läbimist tõendav dokument (kutseõppeasutuse õiend);
- d) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta, eelkõige tööturul tulnud taotlejal ja 1 aastase praktilise töökogemuse olemasolu tõendav dokument.

2.3 Tisler, tase 4 kutse taastõendamise eeltingimused on:

- a) taotlejale on eelnevalt väljastatud tähtajaline tisler, tase 4 kutsetunnistus,
- b) 10-aastasest kutsetunnistuse kehtivusajast on ette näidata vähemalt 2/3 ulatuses praktiline töökogemus tislerina,
- c) vähemalt ühe erialase täiendkoolituse läbimine kutsetunnistuse kehtivusaja jooksul.

2.4 Tisler, tase 4 kutse taastõendamiseks esitatavad dokumendid:

- a) vormikohane avaldus,
- b) koopia isikut tõendavast dokumendist,
- c) täiendkoolituse läbimist tõendav tunnistus,
- d) portfoolio 10-aastase tööperioodi kohta näidata vähemalt 2/3 ulatuses praktiline töökogemus tislerina
- e) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.5 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine

Kutsekomisjon võib kutse andmise eeltingimustele vastavuse arvestamisel ja kompetentsuse hindamisel rakendada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) põhimõtteid.

2.6 Taotlemise dokument menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid täpsustavaid tingimusi.

3. TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1. Kompetentsuse hindamise meetodid:

Kutse Tisler, tase 4 hindamismeetodid:

- 1) kirjalik test;
- 2) iseseisev teoreetiline ja praktiline töö.

Kutse puidupingioperaator, tase 3 hindamismeetodid:

- 1) kirjalik test, sh tehnoloogiakaardi koostamine;
- 2) proovitöö.

CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4 hindamismeetodid:

- 1) kirjalik test;
- 2) proovitöö.

Kutse pehme mööbli valmistaja tase 4 hindamismeetodid:

- 1) õpimapp ja selle esitlus;
- 2) töövõtete demonstratsioon;
- 3) vestlus.

Kutse pehme mööbli valmistaja tase 4 osakutse Pehme mööbli karkassi koostaja, tase 3 hindamismeetodid:

- 1) õpimapp ja selle esitlus;
- 2) töövõtete demonstratsioon;
- 3) vestlus.

Kutse pehme mööbli valmistaja tase 4 osakutse Pehme mööbli alus- ja pealustusmaterjalide lõikaja ja õmbleja, tase 4 hindamismeetodid:

- 1) õpimapp ja selle esitlus;
- 2) töövõtete demonstratsioon;
- 3) vestlus.

Kutse pehme mööbli valmistaja tase 4 osakutse Pehme karkassi polsterdaja ja pealistaja, tase 4 hindamismeetodid:

- 1) õpimapp ja selle esitlus;
- 2) töövõtete demonstratsioon;
- 3) vestlus.

3.2. Pehme mööbli valmistaja, tisleri, puidupingioperaatori ja CNC töötlemiskeskuse operaatori kutsete kutseõppe tasemeõppe lõpetajate kutseksamite läbiviimise vorm on kombineeritud eksam.

4. KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

4.1. Kutse andja kuulutab kutse andmise välja vähemalt üks kord aastas.

4.2. Kutse andja loob oma koduleheküljel kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:

- 1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
- 2) hindamiste toimumise ajad,
- 3) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
- 4) muud kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutava teabe.

5. KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

5.1. Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamiskomisjoni hindamaistulemuste põhjal iga kutse taotleja kohta eraldi.

5.2. Kutse andja teavitab otsusest kutse taotlejat. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.

5.3. Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.

5.4. Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotletavale isikule kutse andmise või mitteandmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.

5.5. Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.

5.6. Kutse andja sisestab kutse taotleja ees-ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvestades kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemist. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.

5.7. Kutse andja väljastab kutsetunnistused 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.

5.8. Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:

- 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
- 2) kutsetunnistus on välja andutud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
- 3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidega.

5.9. Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited.

5.10. Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning kutse andja teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadeannetes.

5.11. Kutsetunnistuse omanik võib taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

6. KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.

Tisler, tase 4 kutsetunnistuse kehtivusaeg on 10 aastat.

Puidupingioperaator, tase 3 kutsetunnistuse on tähtajatu.

CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4 kutsetunnistuse on tähtajatu.

Pehme mööbli valmistaja, tase 4 kutsetunnistuse on tähtajatu.

Osakutse Pehme mööbli karkassi koostaja, tase 3 kutsetunnistus on tähtajatu.

Osakutse Pehme mööbli alus- ja pealustusmaterjalide lõikaja ja õmbleja, tase 4 kutsetunnistus on tähtajatu.

Osakutse Pehme karkassi polsterdaja ja pealistaja, tase 4 kutsetunnistus on tähtajatu.

7. KUTSEKOMISJON

7.1. Kutse andja moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad kutse andja kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseeadusest, kutse andmise korrast, kutsestandardist ning kutse taotleja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapoolikult.

7.2. Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

1) Tööandjad:

Siim Soomets – AS Antsla Inno

Tenno Teder – AS Standard

Harri Karjane – Helland Baltic OÜ

Marek Küüinarpuu – AS Arens

2) Koolitajad:

Tarmo Kalmann – Astangu Rehabilitatsiooni keskuse puidutöö õppesuuna juht

Arvi Lokk – Võrumaa Kutsehariduskeskuse puidu valdkonna kutseõpetaja

3) Muud osapooled:

Eneli Org – Eesti Mööblitootjate Liit, kutse andja

7.3. Nõuded kutsekomisjoni liikmetele

- 1) kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist;
- 2) kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet mööbli ja puidutöötuse kutsealadest;
- 3) kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

8. HINDAMISKOMISJON

8.1. Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjoni(d). Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

- 1) kutsealane kompetentsus,
- 2) kutsesüsteemialane kompetentsus,
- 3) hindamisalane kompetentsus,
- 4) tunneb ja järgib kutse andmise korda ja vastava eriala hindamisstandardit.

8.2. Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

9. KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andja dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse Kutsekoja välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse Kutsekoja kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.