

**Eesti Mööblitootjate Liidu
KUTSE ANDMISE KORD**
**Tisleri, puidupingioperaatori, CNC puidutöötlemiskeskuse operaatori ja pehme mööbli
valmistaja kutsetele**

1. ÜLDOSA

1.1 Kutse andmise kord reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:

- 1.1.1 Tisler, tase 4
- 1.1.2 Puidupingioperaator, tase 3
- 1.1.3 CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4
- 1.1.4 Pehme mööbli valmistaja, tase 4

1.2 Iga kutse kompetentsinõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena omistatakse kutse taotlejale kutsetunnistus.

1.3 Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine on taotlejale tasuline (vastavalt kutseeaduse § 17 lg 2), tasu suuruse kalkuleerib kutse andja ja selle kinnitab Metsanduse Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu).

1.4 Korra ja selle muudatuse kinnitab kutsenõukogu ning need jõustuvad kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel (v.a kutsekomisjoni koosseisu muudatused, mis jõustuvad kutsenõukogu otsuse tegemise hetkest).

2. KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

2.1. Kutse taotlemise eeltingimused:

2.1.1 Kutse tisler, tase 4 taotlemise eeltingimused on:

- a) läbitud täies mahus tisler, tase 4 kutseõppe õppekava või
- b) vähemalt 3 aastane töökogemus tislerina.

2.1.2 Kutse puidupingioperaator, tase 3 taotlemise eeltingimused on:

- a) läbitud täies mahus puidupingioperaator, tase 3 kutseõppe õppekava või
- b) vähemalt 1-aastane töökogemus puidupingioperaatorina ja täiendkoolituses omandatud teoreetilised teadmised.

2.1.3 Kutse CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4 taotlemise eeltingimused on:

- a) läbitud täies mahus CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4 kutseõppe õppekava või
- b) vähemalt 1-aastane töökogemus CNC puidutöötlemiskeskuse operaatorina ning täiendkoolituses omandatud teoreetilised teadmised.

2.1.4 Kutse pehme mööbli valmistaja, tase 4 taotlemise eeltingimused on:

- a) läbitud täies mahus pehme mööbli valmistaja, tase 4 kutseõppe õppekava või
- b) läbitud osakutse õppekava.

2.2 Kutse taotlemiseks esitatavad dokumendid:

- a) vormikohane avaldus (leitav kutse andja koduleheküljelt);
- b) koopia isikut tõendavast dokumendist (pass või ID kaart);
- c) kutsestandardile vastava koolituse läbimist tõendav dokument (kutseõppeasutuse õiend);
- d) töökogemuse olemasolu tõendav dokument;
- e) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.2.1 Kutseõppe tasemeõppe lõpetajale:

Kutseõppe tasemeõppe lõpetajate kutseksamile registreerimiseks esitab kutseõppeasutus koondavalduse vastava eriala tasemeõppe õppekava täies mahus läbinud õppurite kohta.

Koondavaldusel märgitakse vähemalt järgmised andmed: taotleja ees- ja perenimi, isikukood, eksami keel, isikuandmete avalikustamine kutseregistris (jah/ei), paber kandjal kutsetunnistus (jah/ei), e-posti aadress, taotleja allkiri.

2.3 Tisler, tase 4 kutse taastõendamise eeltingimuseks on:

- a) taotlejale on eelnevalt väljastatud tähtajaline tisler, tase 4 kutsetunnistus;
- b) vähemalt ühe erialase täiendkoolituse läbimine kutsetunnistuse kehtivusaja jooksul.

2.4 Tisler, tase 4 kutse taastõendamiseks esitatavad dokumendid:

- a) vormikohane avaldus;
- b) koopia isikut tõendavast dokumendist;
- c) täiendkoolituse läbimist tõendav tunnistus;
- d) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.5 Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine

Kutsekomisjon võib kutse andmise eeltingimustele vastavuse arvestamisel ja kompetentsuse hindamisel rakendada varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamise (VÕTA) põhimõtteid.

2.6 Kõik kutse taotlemiseks vajalikud dokumendivormid ning nõuded dokumentidele on leitavad kutse andja veebilehel (<https://furnitureindustry.ee/>).

2.7 Taotlemise dokument menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid täpsustavaid tingimusi.

3. TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

3.1. Kompetentsuse hindamise meetodid:

Kutse Tisler, tase 4 hindamismeetodid:

- 1) kirjalik test;
- 2) iseseisev teoreetiline ja praktiline töö.

Kutse puidupingioperaator, tase 3 hindamismeetodid:

- 1) kirjalik test, sh tehnoloogiakaardi koostamine;
- 2) proovitöö.

CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4 hindamismeetodid:

- 1) kirjalik test;
- 2) proovitöö.

Kutse pehme mööbli valmistaja tase 4 hindamismeetodid:

- 1) õpimapp ja selle esitlus;
- 2) töövõtete demonstratsioon;
- 3) vestlus.

Kutse pehme mööbli valmistaja tase 4 osakutse Pehme mööbli karkassi koostaja, tase 3 hindamismeetodid:

- 1) õpimapp ja selle esitlus;
- 2) töövõtete demonstratsioon;
- 3) vestlus.

Kutse pehme mööbli valmistaja tase 4 osakutse Pehme mööbli alus- ja pealustusmaterjalide lõikaja ja õmbleja, tase 4 hindamismeetodid:

- 1) õpimapp ja selle esitlus;
- 2) töövõtete demonstratsioon;
- 3) vestlus.

Kutse pehme mööbli valmistaja tase 4 osakutse Pehme karkassi polsterdaja ja pealistaja, tase 4 hindamismeetodid:

- 1) õpimapp ja selle esitlus;
- 2) töövõtete demonstratsioon;
- 3) vestlus.

3.2. Pehme mööbli valmistaja, tislari, puidupingioperaatori ja CNC töötlemiskeskuse operaatori kutsete kutseõppe tasemeõppe lõpetajate kutseksamite läbiviimise vorm on kombineeritud eksam.

4. KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

4.1. Kutse andja kuulutab kutse andmise välja vähemalt üks kord aastas.

4.2. Kutse andja loob oma koduleheküljel kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:

- 1) avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
- 2) hindamiste toimumise ajad,
- 3) tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
- 4) muud kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutava teabe.

5. KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

- 5.1. Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamiskomisjoni hindamaistulemuste põhjal iga kutse taotleja kohta eraldi.
- 5.2. Kutse andja teavitab otsusest kutse taotlejat. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.
- 5.3. Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi kohta kutsekomisjonile.
- 5.4. Taotlejal on õigus vaidlustada kutsekomisjoni otsus kutset taotletavale isikule kutse andmise või mitteandmise kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras vaide esitamisega kutse andjale või kaebusega halduskohtusse halduskohtumenetluse seaduse alusel.
- 5.5. Taotlejal on õigus kutsekomisjoni vaideotsus edasi kaevata halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud tingimustel ja korras halduskohtusse.
- 5.6. Kutse andja sisestab kutse taotleja ees-ja perekonnanime ning isikukoodi, selle puudumisel sünniaja, kutsetunnistuse väljaandja, antud kutse ja kutsetaseme ning kehtivusaja alguse ja lõpu kutseregistrisse 10 tööpäeva jooksul, arvestades kutseregistrisse kande tegemise aluseks oleva otsuse tegemist. Trükitud kutsetunnistused väljastab kutse andjale Kutsekoda.
- 5.7. Kutse andja väljastab kutsetunnistused 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.
- 5.8. Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:
 - 1) kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
 - 2) kutsetunnistus on välja andud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
 - 3) kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidega.
- 5.9. Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited.
- 5.10. Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning kutse andja teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadeannetes.
- 5.11. Kutsetunnistuse omanik võib taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutse andjalt.

6. KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.

Tisler, tase 4 kutsetunnistuse kehtivusaeg on tähtajatu (enne käesoleva korra jõustumist väljastatud kutsetunnistuste kehtivusaeg on 10 aastat).

Puidupingioperaator, tase 3 kutsetunnistuse on tähtajatu.

CNC puidutöötlemiskeskuse operaator, tase 4 kutsetunnistuse on tähtajatu.

Pehme mööbli valmistaja, tase 4 kutsetunnistuse on tähtajatu.

Osakutse Pehme mööbli karkassi koostaja, tase 3 kutsetunnistus on tähtajatu.

Osakutse Pehme mööbli alus- ja pealustusmaterjalide lõikaja ja õmbleja, tase 4 kutsetunnistus on tähtajatu.

Osakutse Pehme karkassi polsterdaja ja pealistaja, tase 4 kutsetunnistus on tähtajatu.

7. KUTSEKOMISJON

7.1. Kutse andja moodustab kutse andmise erapooletuse tagamiseks kutsekomisjoni. Kutsekomisjoni volitused kehtivad kutse andja kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni. Kutsekomisjon lähtub oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast, kutsestandardist ning kutse taotleja kehtestatud juhenditest. Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapoolikult.

7.2. Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

1) Tööandjad:

Siim Soomets – OÜ Polstergeist

Uve Uustalu – Helland Baltic OÜ

Marek Kүүnarpuu – AS Arens

2) Koolitajad:

Tarmo Kalmann – Astangu Rehabilitatsiooni keskuse puidutöö õppesuuna juht

Arvi Lokk – Võrumaa Kutsehariduskeskuse puidu valdkonna kutseõpetaja

3) Muud osapooled:

Eneli Org – Eesti Mööblitootjate Liit

7.3. Nõuded kutsekomisjoni liikmetele

1) kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist;

2) kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet mööbli ja puidutöötamise kutsealadest;

3) kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

8. HINDAMISKOMISJON

8.1. Kutsekomisjon moodustab kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks hindamiskomisjoni(d). Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

1) kutsealane kompetentsus,

2) kutsesüsteemialane kompetentsus,

3) hindamisalane kompetentsus,

4) tunneb ja järgib kutse andmise korda ja vastava eriala hindamisstandardit.

8.2. Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

9. KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kutse andja dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse Kutsekoja välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse Kutsekoja kinnitatud dokumentide säilitamise korrast sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.